

**Type d'impression :**  
Technical printing

- Sérigraphie *Screen-printing*
- Numérique *Digital-printing*

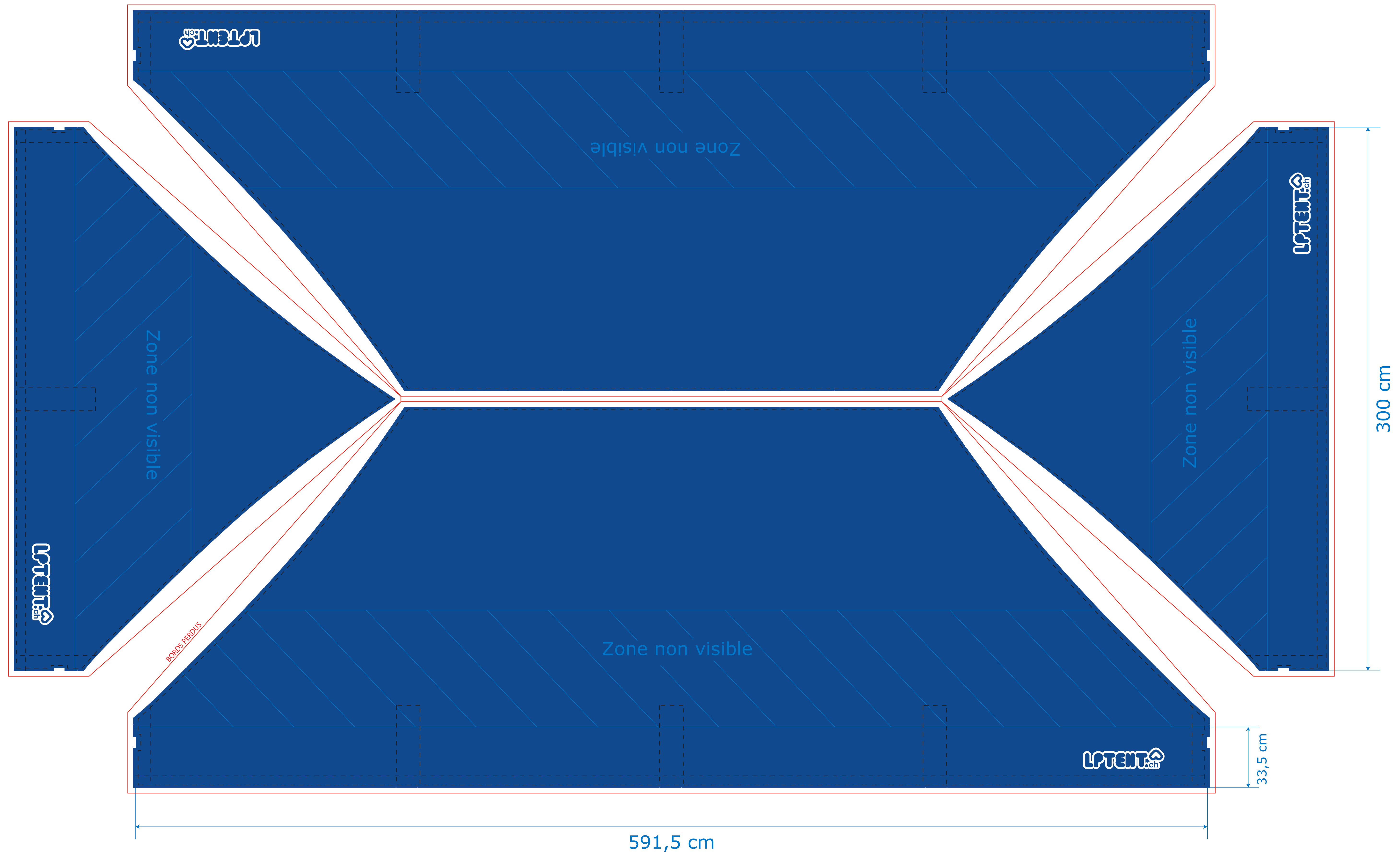
**Support PVC 380 gr/m<sup>2</sup>**  
PVC Fabric 380 gr/m<sup>2</sup>

- Blanc/White - RAL 9002
- Blanc/White - **BLOCKOUT**
- Noir/Black - RAL 9011
- Pantone 186 C - RAL 9020
- Pantone 166 C - RAL 2007
- Cool Grey 6 C - RAL 7042
- Pantone 293 C - RAL 5020
- Pantone 343 C - RAL 6005
- Pantone 7500 C - RAL 1015
- Pantone 109 C - RAL 1023

**Support PVC 520 gr/m<sup>2</sup>**  
PVC Fabric 520 gr/m<sup>2</sup> M2

- Blanc/White - RAL 9016

**Couleurs utilisées (PANTONE)**  
Pantone in use



Echelle/Scale : 1/10 - Unité/Unity : CM

Coutures : ..... Seams  
 Velcros rugueux : Velcro hook side  
 Velcros doux : Velcro soft side  
 Oeillets : Eyelets  
 ZIP : Zip  
 Jonc : Keder

19-1000

Signature, date & mention "Bon pour accord"  
Signature, date & mention "good for agreement"

Nous vous invitons à contrôler, relire, vérifier les couleurs, (sans références Pantone nous imprimerons les valeurs quadri de nos profils, nous ne pourrions pas être tenus responsables d'une différence de teinte avec vos fichiers) et demander les corrections éventuelles avant validation définitive. Vous n'aurez pas la possibilité de mettre en cause la responsabilité de la société après réception des produits ou services commandés dans le cas où vous auriez omis de signaler une erreur.

**La validation du BAT peut s'effectuer :**

Par écrit : signature / date et mention « bon à tirer » sur cette maquette.  
 Par mail : Nom du client / date et mention « Bon à tirer + nom-du-fichier.pdf ».  
**Aucun fichier ne sera lancé en production sans validation de votre part.**

We invite you to check, read again and ask for possible correction (Without a Pantone reference, we will print the quadri values of our profile. We won't be held responsible of a difference of tint with your files) before final agreement. You will not have the opportunity to blame the responsibility of the company after delivery of the ordered products or services in case you would have omitted to bring a mistake.

**The validation of the template can be made:**

In writing: signature / date and mention "good for approval" on this model.  
 By e-mail: Name of the client / date and mention "Good for approval+ file-name.pdf".  
**No file will be launched in production without validation on your part.**